

## Regulamin rekrutacji na rok 2020/2021 Zespołu Szkół Nr 2 w Nałęczowie

### ZASADY REKRUTACJI DLA UCZNIÓW KLAS SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

**Kryteria przyjęcia absolwenta szkoły podstawowej** do zespołu szkół oraz terminy postępowania rekrutacyjnego określone są na podstawie:

*art. 154 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) w związku z art. 134, art. 135, art. 136, art. 137 ust. 4, 5, 6, 7, art. 138 ust 4, art. 140, art. 141, art. 143, art. 161 ustawy - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), art. 95 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 z późn. zm.) oraz § 11b ust. 2 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.)*

#### §1

Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Nałęczowie ustala harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych zespołu szkół:

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum i trzyletniej branżowej szkoły I stopnia wraz z dokumentami.	od 15 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.	od 26 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00
3.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół do których kandyduje	od 31 lipca do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 4 sierpnia 2020 r.
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach	do 11 sierpnia 2020 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	12 sierpnia 2020 r.
7.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie	od 15 czerwca 2020 r. do 14 sierpnia 2020 r.
8.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem. (W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00, wskazując na przyczynę	od 13 sierpnia do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00

	niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 25 września 2020).	
9.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	19 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00
10.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły <sup>ponadpodstawowej</sup> kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	19 sierpnia 2020 r.
11.	Opublikowanie przez Lubelskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 20 sierpnia 2020 r.
12.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 22 sierpnia 2020 r.
13.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
14.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
15.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

#### Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Przepisy § 11b ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.

Zespół Szkół Nr 2 w Nałęczowie prowadzi nabór do następujących szkół:

#### I. Liceum Ogólnokształcące im. S. Żeromskiego:

- klasa biznesowo-inżynierska (przedmioty rozszerzone: geografia, matematyka lub język obcy (angielski, niemiecki),
- klasa medialno-prawnicza (przedmioty rozszerzone: historia oraz do wyboru język polski lub wiedza o społeczeństwie);
- klasa biologiczno-medyczna (przedmioty rozszerzone: biologia oraz do wyboru chemia lub język polski);

#### II. Technikum Nr 1:

- Technik hotelarstwa (przedmiot rozszerzony: geografia),
- Technik informatyk (przedmiot rozszerzony: matematyka),
- Technik ekonomista (przedmiot rozszerzony: matematyka),

#### III. Szkoła Branżowa I stopnia: klasa wielozawodowa;

#### IV. Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych.

## §2

O kolejności przyjęć kandydatów do wybranej klasy decyduje suma punktów uzyskanych za: oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem, szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie oraz punkty stanowiące wynik egzaminu ósmoklasisty.

Przyjęcie do klasy pierwszej odbywa się w wyniku postępowania rekrutacyjnego na podstawie wniosku złożonego do dyrektora szkoły.

Do wniosku dołącza się:

- Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- Zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- Zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 Ustawy.

### §3

Postępowanie rekrutacyjne szkoły przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne wchodzi, co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.

Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz ustalenie wyników postępowania i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

### §4

Laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami, przyjmowani są w pierwszej kolejności do klasy pierwszej.

O kolejności przyjęć kandydatów do klasy pierwszej decyduje liczba uzyskanych przez nich punktów otrzymanych w postępowaniu rekrutacyjnym zgodnie z Rozporządzeniem oraz Ustawą. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej w postępowaniu rekrutacyjnym może otrzymać maksymalnie 200 punktów.

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- Wyniki egzaminu ósmoklasisty (max 100 punktów);  
Przy przeliczaniu na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty wynik przedstawiony w procentach z języka polskiego i matematyki – mnoży się przez 0,35. Wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.
- Wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły przeprowadzającego rekrutację (max 80 punktów);  
Za oceny wyrażone w stopniu:  
celującym – przyznaje się po 18 punktów;  
bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów;  
dobrym – przyznaje się po 14 punktów;  
dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów;  
dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.
- Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – przyznaje się 7 punktów;
- Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;
- Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów o światy na podstawie zawartych porozumień:  
tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,  
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,  
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,  
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:  
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,  
dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów, dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów, tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,  
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów, tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;  
uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych, niż wymienione w pkt 1-2, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:  
międzynarodowym – przyznaje 4 punkty, krajowym – przyznaje się 3 punkty,  
wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty, powiatowym – przyznaje się 1 punkt.  
*W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej / gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.*  
Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty.

### §5

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej po radni specjalistycznej.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 20c ust. 2 Ustawy.

Wielodzietność rodziny kandydata,

Niepełnosprawność kandydata,

Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,

Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,

Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,

Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,

Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria o których mowa w powyższych punktach mają jednakową wartość.

## §6

Wykaz konkursów przedmiotowych i tematycznych organizowanych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkoły podstawowej, za które będą przyznawane punkty w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych województwa lubelskiego znajduje się w Zarządzeniu nr 9/2020 Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 lutego 2020r.

## §7

Rekrutacja będzie prowadzona elektronicznie. Do dyspozycji uczniów został oddany elektroniczny system wspomaganie scentralizowanej rekrutacji do szkół ponadpodstawowych. Jest on dostępny pod adresem: <https://lubelszczyzna.edu.com.pl/kandydat>.

Kandydat we wniosku może wskazać maksymalnie trzy szkoły.

We wniosku określa się kolejność wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych przez kandydata.

Formularz wniosku składany jest do dyrektora szkoły pierwszego wyboru i podlega weryfikacji i akceptacji.

Kandydaci zakwalifikowani do danego oddziału potwierdzają wolę podjęcia nauki przez dostarczenie:

- oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
- oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- 2 zdjęć (format legitymacyjny),
- karty zdrowia (po 1 września).

W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzice (prawni opiekunowie) kandydata mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.